

ПРИКАЗ

06.11.2023

№ 281/01-09

Об организации и
проведении итогового
сочинения (изложения)
в 2023/2024 учебном году

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказами Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 04.04.2023 № 233/552 «Об утверждении Порядка проведения государственной аттестации по образовательным программам среднего общего образования», письмом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки (Рособрнадзора) от 21.09.2023 №04-303 о методических документах, рекомендуемых к использованию при организации и проведении итогового сочинения (изложения) в 2023/2024 учебном году, и на основании приказов Министерства образования и науки Смоленской области от 30.10.2023 №39-ОД «О проведении итогового сочинения (изложения) в Смоленской области в 2023/2024 учебном году», от 23.10.2023 №26-ОД «О сроках и местах регистрации для участия в итоговом сочинении (изложении), сроках проведения итогового сочинения (изложения), местах информирования о результатах итогового сочинения (изложения) в Смоленской области в 2023/2024 учебном году», от 01.11.2023 № 55-ОД «Об утверждении порядка проведения и проверки итогового сочинения (изложения) в Смоленской области в 2023/2024 учебном году», от 01.11.2023 №56-ОД «Об утверждении инструкций для лиц, участвующих в организации и проведении итогового сочинения (изложения) на территории Смоленской области в 2023/2024 учебном году», от 30.10.2023 №40-ОД «Об утверждении графика внесения сведений об итоговом сочинении (изложении) в региональные информационные системы обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего образования, проверки и обработки итогового сочинения (изложения) на 2023/2024 учебный год», и приказом Комитета образования Администрации муниципального образования «Вяземский район» Смоленской области от 03.11.2023 №151-о.

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести 6 декабря 2023 года итоговое сочинение (изложения) для учащихся 11-го класса.

2. Назначить ответственной за организацию и проведение итогового сочинения (изложения) заместителя директора по УВР Мальцеву Л.А.
3. Определить для проведения итогового сочинения (изложения) кабинет № 213.
4. Назначить комиссию по проведению итогового сочинения (изложения) в составе:
 - организаторы в аудитории: социальный педагог Тишкина А.А., логопед Ижболдина Н.А.;
 - дежурная по этажу библиотекарь Горюшина Л.В.;
 - технический специалист учитель информатики Угольников Е.Б.
5. Назначить организаторами проведения итогового сочинения (изложения) в кабинете № 213: ответственный организатор в аудитории - социальный педагог Тишкина А.А., организатор в аудитории - логопед Ижболдина Н.А.
6. Назначить ответственного за получение комплектов по итоговому сочинению (изложению) секретаря Ильину О.А.
7. Назначить комиссию для проверки выполненных работ в составе учителей русского языка и литературы: Чигилейчик Ж.А. и Топанову Е.В., заместителя директора школы по УВР Мальцевой Л.А.
8. Классному руководителю Недякиной Э.Г. обеспечить явку обучающихся 11А класса в ППЭ.
9. Заместителю директора по УВР Мальцевой Л.А.:
 - информировать под подпись участников итогового сочинения (изложения) и их родителей (законных представителей) о месте и сроках проведения итогового сочинения (изложения), о порядке проведения итогового сочинения (изложения), установленном Министерством образования и науке Смоленской области, об основаниях для удаления с итогового сочинения (изложения), о времени и месте ознакомления с результатами итогового сочинения (изложения), так же о результатах итогового сочинения (изложения), полученных обучающимися;
 - ознакомить под подпись обучающихся и их родителей (законных представителей) с Памяткой о порядке проведения итогового сочинения (изложение), утвержденной приказом Министерства образования и науке Смоленской области от 01.11.2023 № 55-ОД.
 - провести инструктаж с обучающимися;
 - информировать под подпись специалистов, задействованных при проведении итогового сочинения (изложения), о порядке проведения итогового сочинения (изложения), установленном Министерством образования и науке Смоленской области от 01.11.2023 № 56-ОД.
10. Назначить заместителя директора по УВР Мальцеву Л.А. ответственной за:
 - хранение оригиналов (копий) бланков итогового сочинения (изложения);
 - обеспечение условий хранения оригиналов (копий) бланков итогового сочинения (изложения) в ОУ;
 - обеспечение соблюдения условий конфиденциальности и информационной безопасности при осуществлении мероприятий, связанных с хранением оригиналов (копий) бланков итогового сочинения (изложения).

11. Назначить заместителя директора по УВР Мальцеву Л.А. ответственной за передачу материалов итогового сочинения (изложения) в комитет образования не позднее 08.12.2023

И. о. директора школы

Мальцева Л.А.

